**附件2**：

**教学计划外活动借用多媒体教室设备申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 | | 活动主办单位或社团 | |  | | | | |
| 所在学院或部门 | |  | | | | |
| 活动  负责人 | | 姓名 | | 所在学院（部门） | | 联系电话 | | |
|  | |  | |  | | |
| 活动名称 | |  | | | | 人数 | |  |
| 活动详细方案 |  | | | | | | | |
| 借用设备 |  | | | | | | | |
| 所在学院或单位意见  签字（盖章）  年 月 日 | | | | | 教育技术中心意见  签字  年 月 日 | | | |
| 申请日期 | | |  | | 使用日期 | |  | |